



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA SIRETULUI DE JOS
Localități componente: Dumbraveni, Udești, Bosanci, Ipotesti, Veresti, Fantanele
Sediul social: Loc.Dumbraveni, Sediul Primariei etj.1, Suceava, Telefon 0751103020,
www.galvalesiretuluidejos.ro, galvalesiretuluidejos@gmail.com
Autorizația de funcționare nr. 133/19.09.2016

GHIDUL SOLICITANTULUI

MĂSURA 5/1A

"CONSTITUIREA ȘI PROMOVAREA FORMELOR ASOCIATIVE ÎN MICROREGIUNEA GAL "VALEA SIRETULUI DE JOS"

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ 2014-2020 GAL VALEA SIRETULUI DE JOS
PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE RURALĂ 2014 – 2020
Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin
FONDUL EUROPEAN AGRICOL PENTRU DEZVOLTARE RURALĂ

EUROPA INVESTEȘTE ÎN ZONELE RURALE

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

GHIDUL SOLICITANTULUI PENTRU ACCESAREA MĂSURII 5/1A –

„Constituirea și promovarea formelor asociative în microregiunea GAL Valea Siretului de Jos”

Ghidul solicitantului este un material de informare tehnică a beneficiarilor Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și constituie un suport informativ complex pentru depunerea cererilor de finanțare, precum și pentru contractarea și implementarea angajamentelor legale conform cerințelor specifice ale PNDR 2014-2020. Acest document nu este opozabil actelor normative naționale și comunitare.

Ghidul solicitantului prezintă regulile pentru depunerea, contractarea și derularea proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține informații privind condițiile generale de eligibilitate a cheltuielilor, pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele pe care trebuie să le prezentați, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

Ghidul solicitantului, precum și documentele anexate pot suferi rectificări din cauza actualizărilor legislative naționale și comunitare sau procedurale – varianta actualizată este publicată pe pagina de internet www.galvalesiretuluidejos.ro

**PREVEDERILE PREZENTULUI GHID SE COMPLETEAZĂ CU REGLEMENTĂRILE CUPRINSE ÎN GHIDUL ȘI
MANUALUL DE PROCEDURĂ PENTRU SUB-MĂSURA 19.2,
POSTATE PE PAGINA DE INTERNET WWW.AFIR.INFO.**

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

CUPRINS

Capitolul I Definitii si abrevieri	5
1.1 Definitii	5
1.2 Abrevieri	7
Capitolul II Prevederi generale	8
2.1 Contributia M5/1A la domeniile de interventie	8
2.2 Contributia publica totala a masurii M5/1A	10
2.3 Tipul sprijinului	11
2.4 Sume aplicabile si rata sprijinului	11
2.5 Legislatie europeana si nationala aplicabila	12
2.6 Aria de aplicabilitate a masurii	17
Capitolul III Depunerea proiectelor	17
3.1 Locul depunerii proiectelor	17
3.2 Perioada de depunere a proiectelor	17
3.3 Alocarea pe sesiune	17
3.4 Punctajul minim pentru un proiect	18
Capitolul IV Categoriile de beneficiari eligibili	18
Capitolul V Cheltuieli/actiuni eligibile si neeligibile	20
5.1 Tipuri de investitii si cheltuieli eligibile	21
5.2. Tipuri de investitii si cheltuieli neeligibile	25
Capitolul VI Conditii de eligibilitate pentru acordarea sprijinului	27
6.1 Conditii minime de eligibilitate pentru acordarea sprijinului	27
Capitolul VII Selectia proiectelor	33
7.1 Principii si criterii de selectie a proiectului	33
7.2 Procedura de evaluare si selectie	37
7.3 Depunerea si solutionarea contestatiilor	38
7.4 Intocmirea Raportului de selectie final al cererilor de finantare	40
Capitolul VIII Valoarea sprijinului nerambursabil	40
8.1 Tipul sprijinului	40
8.2 Sume aplicabile si rata sprijinului	41
Capitolul IX Completarea, depunerea si verificarea dosarului cererii de finantare	42
9.1 Completarea cererii de finantare	42
9.2 Depunerea dosarului cererii de finantare la GAL	44
9.3 Verificarea conformitatii cererii de finantare la GAL	46
9.4 Verificarea eligibilitatii cererii de finantare la GAL	47
9.5 Verificarea criteriilor de selectie	48
9.6 Eligibilitatea la nivelul AFIR	50
Capitolul X Contractarea fondurilor	51

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

10.1 Prevederi comune pentru toate proiectele aferente submasurii 19.2	51
10.2 Semnarea contractelor de finantare	53
10.3 Incetarea contractelor de finantare	56
Capitolul XI Avansurile.....	56
Capitolul XII Achizițiile	57
Capitolul XIII Termenele limita si conditiile pentru depunerea cererilor de plata a avansului si ale celor aferente transelor de plata	60
Capitolul XIV Monitorizarea proiectelor	62
Capitolul XV Informatii utile	64
15.1 Documente necesare la depunerea cererii de finantare	64
15.2 Anexele Ghidului solicitantului pentru M5/1A.....	76
15.3 Gal Valea Siretului de Jos in sprijinul dumneavoastra	77

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

CAPITOLUL 1. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

1.1 DEFINIȚII

Activitate agricolă conform cu prevederile art. 4(1)(c) din Reg. 1307/2013 înseamnă după caz:

- producția, creșterea sau cultivarea de produse agricole, inclusiv recoltarea, mulgerea, reproducerea animalelor și deținerea acestora în scopuri agricole;
- menținerea unei suprafețe agricole într-o stare care o face adecvată pentru pășunat sau pentru cultivare, fără nicio acțiune pregătitoare care depășește cadrul metodelor și al utilajelor agricole uzuale, cu respectarea normelor de ecocondiționalitate, sau
- efectuarea unei activități minime pe suprafețele agricole menținute în mod obișnuit într-o stare adecvată pentru pășunat sau pentru cultivare, pe terenul arabil prin îndepărtarea vegetației prin lucrări de cosit sau discuit sau prin erbicidare cel puțin o dată pe an, iar pe pajiștile permanente, prin pășunat cu asigurarea echivalentului unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha cu animalele pe care le exploatează sau un cosit anual, în conformitate cu prevederile legislației specifice în domeniul pajiștilor. În cazul pajiștilor permanente, situate la altitudini de peste 1800 m, menținute în mod natural într-o stare adecvată pentru pășunat, activitatea minimă constă în pășunat cu asigurarea unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha cu animalele pe care le exploatează.
- în cazul viilor și livezilor activitatea agricolă minimă presupune cel puțin o tăiere anuală de întreținere și cel puțin o cosire anuală a ierbii dintre rânduri sau o lucrare anuală de întreținere a solului.

Activitate complementară reprezintă activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității principale sau activității de bază a solicitantului (pentru care are codurile CAEN autorizate), desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului.

Beneficiar – persoană fizică autorizată care a încheiat un Contract de Finanțare cu AFIR pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cererea de Finanțare – reprezintă solicitarea depusă de potențialul beneficiar în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Contract/Decizie de Finanțare – reprezintă documentul juridic încheiat în condițiile legii între Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale și beneficiar, prin care se stabilesc obiectul, drepturile și obligațiile părților, durata de execuție/valabilitate, valoarea, plata, precum și alte dispoziții și condiții specifice, prin care se acordă asistență financiară nerambursabilă din FEADR

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

și de la bugetul de stat, în scopul atingerii obiectivelor măsurilor cuprinse în PNDR 2014-2020;
Data acordării ajutorului de minimis – data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil;

Derulare proiect - Totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;

Dosarul cererii de finanțare – cererea de finanțare împreună cu documentele anexate;

Eligibilitate – reprezintă îndeplinirea condițiilor și criteriilor minime de către un solicitant așa cum sunt precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de finanțare pentru FEADR;

Evaluare – acțiune procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii condițiilor minime pentru acordarea sprijinului și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

Fișa măsurii – descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului;

Fonduri nerambursabile – fonduri acordate unei persoane juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a sub-măsurii și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de AFIR;

Furnizare de servicii – servicii medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, transport rutier de mărfuri în contul terților, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc.

Grup de Acțiune Locală (GAL) – reprezintă un parteneriat local, alcătuit din reprezentanți ai instituțiilor și autorităților publice locale, ai sectorului privat și ai societății civile, constituit potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Implementare proiect – Totalitatea activităților derulate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

Întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică pe o piață, indiferent de forma juridică, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

Întreprindere în activitate - întreprinderea care desfășoară activitate economică și are situații financiare anuale aprobate corespunzătoare ultimului exercițiu financiar încheiat;

Lanț scurt - configurație a lanțului alimentar care nu implică mai mult de un intermediar între producător și consumator 1; (EU_reg807, 2014)

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Măsura - definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile);

Modernizarea – cuprinde achiziția de echipamente și/sau dotări sau lucrările de construcții și instalații privind re tehnologizarea, reutilizarea și refacerea sau extinderea construcțiilor aferente întreprinderilor în funcțiune și cu autorizații de funcționare valabile, fără modificarea destinației inițiale;

Piața locală - este definită ca o rază de comercializare care nu depășește 75 km de la exploatarea de origine a produsului. Solicitantul trebuie să se asigure înainte de depunerea proiectului că se încadrează în limita de mai sus și să menționeze în proiect distanța maximă dintre exploatarea de origine a produsului/ produselor și punctul de comercializare. Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se calculează prin intermediul GPS. Se va avea în vedere distanța rutieră cea mai scurtă. Dovada încadrării în limita de km menționată anterior nu este necesară. Distanța va fi verificată de AFIR. (EU_reg807, 2014)

Perioada de implementare – reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la data depunerii ultimei tranșe de plată;

Perioadă de derulare a proiectului - reprezintă perioada de la semnarea contractului de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului;

Politica Agricolă Comună (PAC) – set de reguli și mecanisme care reglementează producerea, procesarea și comercializarea produselor agricole în Uniunea Europeană și care acordă o atenție crescândă dezvoltării rurale. Are la bază prețuri comune și organizări comune de piață;

Proiect generator de venit - orice operațiune care implică o investiție într-o infrastructură a cărei utilizare este supusă unor redevențe suportate direct de utilizatori sau orice operațiune care implică vânzarea sau închirierea unui teren sau a unui imobil sau orice altă furnizare de servicii contra unei plăți;

Proiect pilot - prin proiect-pilot se înțelege dezvoltarea/implementarea de noi produse, practici, procese și tehnologii în sectorul agricol, inclusiv pomicol, la scară mică, pentru a permite evaluarea impactului, beneficiilor și punctelor slabe, înainte de implementarea la scară largă. Proiectele-pilot reprezintă importante instrumente pentru testarea aplicabilității comerciale, în diferite contexte, a tehnologiilor, tehnicilor și practicilor, precum și pentru adaptarea acestora acolo unde este necesar;

Productie primara, conform REG.178 (RegEU 178/2002), art3. Definitii alin.17. „productia primară” înseamnă productia, cresterea sau cultivarea produselor primare, incluzând recoltarea, mulsul și productia de animale de crescătorie înainte de abatorizare. Ea include, de asemenea, vânătoarea și pescuitul, precum și colectarea produselor de la animale și plante

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

sălbatic; Produse primare înseamnă produse rezultate din producția primară, inclusiv produse ale solului, creșterii animalelor, vânătorii și pescuitului (art.2Definitii,pct.9b) din (REG_EU_852_IgienaProduseAlimentare, 2004)

Punctaj minim - reprezintă punctajul minim sub care un proiect eligibil nu poate intra la finanțare; **Reprezentant legal** – reprezentant al proiectului care depune Cererea de Finanțare și în cazul în care Cererea de Finanțare va fi selectată, semnează Contractul de Finanțare. Acesta trebuie să aibă responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății; **Solicitant** – persoană fizică autorizată sau juridică, potențial beneficiar al sprijinului nerambursabil din FEADR;

Spațiul rural - Totalitatea comunelor la nivel de unitate administrativ-teritorială, comuna fiind cea mai mică unitate administrativ-teritorială, nivel NUTS 5. Având în vedere legislația națională - Legea 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului național de planificare teritorială, spațiul rural este reprezentat de totalitatea comunelor cu satele componente;

Sprijin nerambursabil – reprezintă suma alocată proiectelor, asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;

Strategie de Dezvoltare Locală (SDL) - Document ce trebuie transmis de potențialele GAL-uri către Autoritatea de Management și care va sta la baza selecției acestora. Prin acest document se stabilesc activitățile și resursele necesare pentru dezvoltarea comunităților și măsurile specifice zonei LEADER;

Tehnologia informației sau/ și Tehnologia informației și a comunicațiilor abreviat (cel mai adesea IT) TI respectiv TIC, este tehnologia necesară pentru prelucrarea (procurarea, procesarea, stocarea, convertirea și transmiterea) informației, în particular prin folosirea computerelor pe multiple domenii legate de date și informații, cum ar fi: procesoare, calculatoare, hardware și software, limbaje de programare, structuri de date și altele (managementul datelor, construcția de hardware pentru calculatoare, proiectarea de software, administrarea sistemelor informaționale).

1.2 ABREVIERI

PNDR – Programul Național de Dezvoltare Rurală;

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;

MADR – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării RURale;

DGDR - AM PNDR – Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritatea de Management pentru

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării RURale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Programul Național de Dezvoltare Rurală;

AFIR – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

DATLIN – Direcția Asistență Tehnică, LEADER și Investiții Non-agricole din cadrul AFIR;

DIBA – Direcția Infrastructură de Bază și de Acces din cadrul AFIR;

DAF – Direcția Active Fizice din cadrul AFIR;

DPDIF – Direcția Plăți Directe și Instrumente Financiare din cadrul AFIR;

OJFIR – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR (la nivel național există 41 Oficii Județene);

CRFIR – Centrul Regional Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

SDL – Strategia de Dezvoltare Locală;

SL – Serviciul LEADER din cadrul Direcției Asistență Tehnică, LEADER și Investiții Nonagricole din cadrul AFIR;

SLIN – CRFIR – Serviciul LEADER și Investiții Non-agricole din cadrul Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

SLIN – OJFIR – Serviciul LEADER și Investiții Non-agricole din cadrul Oficiului Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

CE SLIN – CRFIR/OJFIR – Compartimentul Evaluare, din cadrul Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale/Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

CI SLIN – CRFIR/OJFIR – Compartimentul Implementare, din cadrul Serviciului LEADER și Investiții Non-agricole - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale/Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

SAFPD – CRFIR – Serviciul Active Fizice și Plăți Directe din cadrul Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

SAFPD – OJFIR – Serviciul Active Fizice și Plăți Directe din cadrul Oficiului Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

CE – SAFPD – OJFIR/CRFIR – Compartimentul Evaluare, din cadrul Serviciului Active Fizice și Plăți Directe - Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale/Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

SIBA – CRFIR – Serviciul Infrastructură de Bază și de Acces din cadrul Centrului Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

CE – SIBA – CRFIR – Compartimentul Evaluare, din cadrul Serviciului Infrastructură de Bază și de Acces - Centrul Regional pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

CAPITOLUL 2. PREVEDERI GENERALE

2.1 CONTRIBUȚIA MĂSURII 5/1A „Constituirea și promovarea formelor asociative în microregiunea GAL Valea Siretului de Jos,, LA DOMENIILE DE INTERVENȚIE

Măsura 5/1A „Constituirea și promovarea formelor asociative în microregiunea GAL Valea Siretului de Jos” din cadrul SLD 2014-2020 a GAL Valea Siretului de Jos corespunde obiectivelor art. 35 Cooperare, alineatele 1, 2, 4 și 5 din Regulamentul (UE) 1305/2013 cu modificările și completările ulterioare și contribuie la DI:

- ❖ **1A (DI principal)** - Încurajarea inovării, a cooperării și a creării unei baze de cunoștințe în zonele rurale.
- ❖ **1B (DI secundar)** Consolidarea legăturilor dintre agricultură, producția alimentară și silvicultură, pe de o parte, și cercetare și inovare, pe de altă parte, inclusiv în scopul unei gestionări mai bune a mediului și al unei performanțe de mediu îmbunătățite

Contribuție la prioritatea/prioritățile prevăzute în Reg.(UE) nr.1305/2013

Măsura contribuie la

P1: Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, silvicultură și în zonele rurale ca prioritate principală și ca prioritati secundare:

P2: Creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor

P3: Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură

P4: Refacerea, conservarea și consolidarea ecosistemelor legate de agricultură și silvicultură

P5: Promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și reziliență la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic

P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale

Obiectivul specific local al măsurii:

Sprijinirea infiintarii de forme asociative in scopul cooperarii:

- in vederea procesarii in comun a produselor in lantul scurt

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- în vederea depozitarii și ambalării în comun a produselor în lanțul scurt
- în vederea organizării vânzării pe piața locală
- în vederea promovării legate de această activitate și identificarea clienților finali
- între micii operatori în ceea ce privește organizarea de procese de lucru comune și partajarea echipamentelor și a resurselor și pentru dezvoltarea și/sau comercializarea de servicii turistice aferente turismului rural
- în vederea diversificării activităților agricole în direcția activităților privind sănătatea, integrarea socială, agricultura sprijinită de comunitate, educația cu privire la mediu și alimentație
- în vederea dezvoltării și diversificării activităților culturale, artistice, meșteșugărești în scopul păstrării și promovării tradițiilor și obiceiurilor specifice și conservării patrimoniului cultural local

Proiectele sprijinite la nivelul strategiei de dezvoltare locală au un impact pozitiv asupra obiectivelor FEADR

Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: Mediu și climă, inovare

Măsura contribuie la obiectivele transversale:

- **Inovare:** Procesele de lucru între actorii din mediul rural vor fi inovative
- **Mediu și climă:** Introducerea unor tehnologii inovative va contribui și la protecția mediului și atenuarea schimbărilor climatice

Valoarea adăugată a măsurii

Valoarea adăugată a măsurii derivă din:

- **reducerea costurilor de producție** (de exemplu, prin achiziționarea de utilaje care sunt folosite în comun de toți membrii)
- **posibilitatea planificării și modificării producției** conform cererii cantitative și calitative de pe piață;
- **accesul mai ușor la fondurile europene** și la contractarea creditelor bancare;
- **promovarea mai eficientă a producției**, atât pe piața internă, cât și pe cea externă.
- **schimbarea mentalității actorilor locali** în sensul aprecierii lucrului în comun și în forme asociative.
- se bazează pe **resursele locale**
- asigurarea unei **mai bune promovări a microregiunii**

Ghidul solicitantului – Măsura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Caracter inovativ:

Produsele, practicile și procesele noi reprezintă principalele motoare pentru inovare și pentru diversificarea activităților agricole și non-agricole, precum și pentru îmbunătățirea competitivității economiei rurale.

Datorită cooperării dintre micii fermieri sunt posibile acțiuni inovative ce nu pot fi realizate în afara unei forme asociative, astfel:

- trecerea de la vânzarea produselor agricole neprocesate la cele cu valoare adăugată;
- dezvoltarea de noi metode de păstrare a producției agroalimentare pentru creșterea siguranței alimentare,
- un branding și un marketing mai bun al produselor;
- utilizarea de metode de eliminare a deșeurilor și de epurare a apei în condiții de protejare a mediului.

2.2 CONTRIBUȚIA PUBLICĂ TOTALĂ A MĂSURII 5/1A

Suma totală disponibilă pe Măsura 5/1A este de 5.000 euro.

Contribuția națională: 15% = 750 euro

Contribuția FEADR: 85% = 4.250 euro

2.3 TIPUL SPRIJINULUI

Tipul sprijinului: proiecte de servicii

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

2.4 SUME (APLICABILE) ȘI RATA SPRIJINULUI

Valoarea maximă a sprijinului pe proiect este de 5.000 euro.

Intensitatea sprijinului va fi de 100%.

Fond total disponibil pe măsură – 5.000 euro.

Se vor aplica regulile de ajutor de stat, dacă va fi cazul.

Ghidul solicitantului – Măsura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

2.5 LEGISLAȚIE EUROPEANĂ ȘI NAȚIONALĂ APLICABILĂ

Legislația europeană

Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.1083/2006 al Consiliului și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1698/2005 al Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;

Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului.

Regulamentul (UE) Nr. 1336/2013 de modificare a Directivelor 2004/17/CE, 2004/18/CE și 2009/81/CE ale Parlamentului European și ale Consiliului în ceea ce privește pragurile de aplicare pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziții

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 215/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, în ceea ce privește metodologiile privind sprijinul pentru obiectivele legate de schimbările climatice, stabilirea obiectivelor de etapă și a țintelor în cadrul de performanță și nomenclatura categoriilor de intervenție pentru fondurile structurale și de investiții europene.

Regulamentul Delegat (UE) nr. 480/2014 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime;

Regulamentul delegat (UE) nr. 807/2014 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și de introducerea unor dispoziții tranzitorii;

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind sprijinul pentru dezvoltare rurală acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR);

Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro;

Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014 al Comisiei din 6 august 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013.

Regulamentul delegat (UE) nr. 1378/2014 al Comisiei de modificare a Anexei I la Reg. (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului și a anexelor II și III la Reg. (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului;

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2015)3508 din 26 mai 2015, cu modificările ulterioare;

Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2016) 862 din 09.02.2016 de aprobare a modificării programului de dezvoltare rurală a României pentru sprijin acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și de modificare a Deciziei de punere în aplicare C(2015) 3508.

Regulamentul (UE) nr.702/2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare în sectoarele agricol și forestier și în zonele rurale ca fiind compatibile cu piața internă, în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

Regulamentul (UE) nr.651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat;

Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea microîntreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii;

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Legislația națională

Hotărârea Guvernului nr.30/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, precum și pentru modificarea art. 6 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 1.186/2014 privind organizarea și funcționarea Autorității pentru Administrarea Sistemului Național Antigrindină și de Creștere a Precipitațiilor;

Acordul de delegare a sarcinilor legate de implementarea măsurilor din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020 susținute prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și Bugetul de stat, încheiat între AM-PNDR și AFIR nr.78061/6960/2015P99/26.02.2015;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2014 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, prin reorganizarea Agenției de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, aprobată prin Legea nr. 43/2015, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 862/2016 privind aprobarea structurii organizatorice și a Regulamentului de organizare și funcționare pentru Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;

Hotărârea Guvernului nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării, aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 56/2016;

Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 1.571/2014 privind aprobarea Bazei de date cu preturi de referință pentru mașini, utilaje și echipamente agricole specializate ce va fi utilizată în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 795/2015 pentru aprobarea manualelor de proceduri consolidate ale Agenției pentru Finanțarea Investițiilor Rurale aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Hotărârea Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 82/1991 a contabilității – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalităților la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice, asociațiilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 566/2004 a cooperăției agricole, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 85/2006 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/ 2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.182/2016;

Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2011 pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor de către întreprinzătorii debutanți în afaceri, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

Hotărârea Guvernului nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015-2019, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MEF nr. 858/2008 privind depunerea declarațiilor fiscale prin mijloace electronice de transmitere la distanță, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MEF nr. 3512/2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul ANSVSA nr. 16/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MADR nr. 22/2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MFP nr. 65/2015 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MADR nr. 1731/2015 privind instituirea schemei de ajutor de minimis "Sprijin acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole", cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul MADR nr. 2243/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al procesului de selecție și al procesului de verificare a contestațiilor pentru proiectele aferente măsurilor din PNDR 2014-2020;

Ordinul MEF nr. 2371/2007 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

Avizul Consiliului Concurenței nr. 7622 din 03.07.2015 privind proiectul Schemei de ajutor de minimis pentru sprijinul acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole.

Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, aprobat prin Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2015)3508 din 26 mai 2015, cu modificările ulterioare;
(Decizia de punere în aplicare a Comisiei Europene nr. C(2016) 862 din 09.02.2016 de aprobare

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

a modificării programului de dezvoltare rurală a României pentru sprijin acordat din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și de modificare a Deciziei de punere în aplicare C(2015) 3508).

2.6 ARIA DE APLICABILITATE A MĂSURII (TERITORIUL ACOPERIT DE GAL)

**GAL Valea Siretului de Jos cuprinde 6 localități din județul Suceava:
Dumbraveni, Udesti, Ipotesti, Bosanci, Fantanele, Veresti.
Proiectele sprijinite prin măsura M5/1A trebuie să fie realizate în teritoriul GAL.**

CAPITOLUL 3. DEPUNEREA PROIECTELOR

3.1 LOCUL DEPUNERII PROIECTELOR

Dosarul Cererii de finanțare conține Cererea de Finanțare însoțită de anexele tehnice și administrative conform listei documentelor. Acesta va fi depus în 2 exemplare în format de hârtie: 1 Original și 1 copie, însoțite fiecare de copia electronică la sediul GAL Valea Siretului de Jos. Solicitantul trebuie să aibă și el un exemplar identic cu cele depuse la GAL.

**Sediul social GAL Valea Siretului de Jos: loc. Dumbraveni, sediul Primariei,
etj1, Sala de sedinte, judet Suceava.**

Program de lucru cu publicul: 09:00 – 13:00 de luni până vineri.

3.2 PERIOADA DE DEPUNERE A PROIECTELOR

Depunerea proiectelor pe Măsura 5/1A se va face în perioada stabilită prin anunțul privind Apelul de selecție.

3.3 ALOCAREA PE SESIUNE

Alocarea financiară pentru această sesiune este de **5.000 euro**.

3.4 PUNCTAJUL MINIM PENTRU UN PROIECT

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a primi finanțare este de **10 puncte**.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

CAPITOLUL 4. CATEGORIILE DE BENEFICIARI ELIGIBILI

Solicitanții eligibili pentru măsura 5/1A sunt **PARTENERIATELE** constituite în baza unui **ACORD DE COOPERARE** din cel puțin un partener din categoriile de mai jos și cel puțin un fermier sau un grup de producători/ o cooperativă care își desfășoară activitatea în sectorul agricol.

Parteneriatul poate avea ca membri și persoane fizice, cu condiția ca **liderul de proiect** să aibă forma de înregistrare conform listei cu **beneficiari eligibili** prezentate mai jos. Parteneriatele care au în componență exclusiv solicitanți reprezentând firme partenere sau legate definite conform Legii nr. 346/2014 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, nu sunt eligibile.

Pentru a evita situația în care parteneriatul are în componență exclusiv solicitanți reprezentând firme partenere sau legate se va verifica acționariatul partenerilor în baza de date a ONRC.

Reprezentantul legal al liderului de parteneriat în relația cu AFIR este angajat al acestuia cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată sau pe o perioadă cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului.

Reprezentantul legal poate fi înlocuit în situații excepționale, cu condiția respectării celor de mai sus de către persoana nou desemnată, pe toată perioada de implementare a proiectului.

Atenție!

Sunt eligibile și parteneriatele formate doar din fermieri. În cadrul unui Acord de Cooperare cel puțin unul dintre fermieri trebuie să desfășoare activități agricole autorizate.

Beneficiarii eligibili (Liderii de proiect) pentru sprijinul acordat prin măsura 5/1A sunt:

- ✚ Societăți comerciale, conform Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Societăți agricole și alte forme de asociere în agricultură conform Legii nr. 36/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- ✚ Asociații conform Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații;
- ✚ Cooperative agricole, conform Legii cooperăției agricole nr. 566/2004;
- ✚ Orice altă formă juridică de asociere, conform legislației în vigoare;

Atenție!

Parteneriatelor care până la finalizarea proiectului își schimbă nejustificat structura (tipul și numărul de membri) le va fi retrasă integral asistența financiară.

Totuși, se acceptă înlocuirea partenerilor din acordul de cooperare dacă există motive întemeiate, care trebuie justificate corespunzător, respectând toate angajamentele asumate,

Ghidul solicitantului – Măsura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

inclusiv condițiile de eligibilitate și selecție, cu acordul partenerilor prezenți în parteneriat la momentul solicitării modificării. În cazul în care există intenția de modificare a componenței parteneriatului după momentul acordării Deciziei de Finanțare (semnarea Contractului de Finanțare) și până la sfârșitul perioadei de monitorizare, liderul de proiect va justifica aceasta și va avea obligația de a notifica AFIR pentru a primi acordul. Noua entitate ce va fi cuprinsă în cadrul acordului de cooperare va prelua toate drepturile și obligațiile entității ce a părăsit acordul. Se va transmite acordul de parteneriat final către AFIR în termen de 30 de zile calendaristice după primirea acordului AFIR.

Nu este permisă schimbarea membrilor acordului de cooperare între momentul depunerii Cererii de Finanțare și momentul acordării Deciziei de Finanțare (semnarea Contractului de Finanțare).

Nu este permisă schimbarea membrilor pentru care s-au efectuat plăți.

De asemenea, este permisă și creșterea numărului de parteneri fără a fi necesară o justificare amplă, cu condiția ca, aceștia să fie incluși cu acordul partenerilor prezenți în parteneriat la momentul solicitării modificării, respectând toate angajamentele asumate, inclusiv inclusiv cheltuielile, condițiile de eligibilitate și selecție. În acest caz solicitantul (liderul de proiect) va notifica AFIR intenția de modificare a componenței parteneriatului și motivul includerii partenerului/ partenerilor și va atașa dovada acordului partenerilor prezenți în parteneriat la momentul solicitării modificării. Cu acordul AFIR, se pot include în parteneriat (acordul de parteneriat) și membri noi a căror atributii în cadrul proiectului (inclusiv financiare) vor putea curge de la data semnării unui nou acord de parteneriat/ act adițional care să-i includă și pe noul/ noii parteneri.

Atenție! Numărul de membri nu poate să scadă sub cel din acordul de cooperare inițial.

Parteneriatul trebuie să respecte următoarele:

- să fie format din persoane juridice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare;
- să acționeze în nume propriu.
- să asigure surse financiare stabile și suficiente pe tot parcursul implementării proiectului.

Următoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte aferente măsurilor/ submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

- Solicitanții/ beneficiarii/ membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea Contractelor de Finanțare;

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- Parteneriatele care au proiect în derulare, până la implementarea proiectului (până la depunerea ultimei cereri de plată) proiecte prin submăsura națională 16.4.

CAPITOLUL 5. CHELTUIELI ELIGIBILE SI NEELIGIBILE

În cadrul unui proiect, cheltuielile pot fi eligibile și neeligibile.

Finanțarea va fi acordată doar pentru rambursarea cheltuielilor eligibile, cu o intensitate a sprijinului stabilită în conformitate cu fișa măsurii din SDL aprobată de către AM PNDR, în limita valorii maxime a sprijinului din Anexa II din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

5.1 TIPURI DE INVESTITII SI CHELTUIELI ELIGIBILE

În cadrul acestei măsuri sunt sprijinite cheltuielile prevăzute în Planul de marketing, necesare pentru atingerea obiectivelor propuse, din următoarele categorii:

Realizarea de acțiuni materiale și imateriale în scopul implementării în comun a unor proiecte de interes local (agricultura, turism, cultura, social, sanatate etc)

Acțiuni de înființare (premergătoare)

- Elaborare studii de piață
- Consultanță în elaborarea planului de marketing
- Consultanță în elaborarea documentelor constitutive (fiscală și juridică)
- Organizarea întâlnirilor de lucru

Acestea reprezintă cheltuieli privind costurile generale ale proiectului și trebuie să respecte condițiile specifice acestui tip de cheltuieli. Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 100% iar acestea trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple sau acțiuni specifice măsurii.

Acțiuni de creștere a capacității

- Organizare sesiuni de instruire în managementul structurilor asociative
- Organizare vizite de lucru – se vor realiza vizite la agenți economici de profil, pentru informare cu privire la modul de valorificare a produselor locale (puncte de colectare, prelucrare, comercializare, flux tehnologic, ateliere de lucru etc)

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- Consultanță în diversificarea produselor și serviciilor
- Creșterea capacității pentru furnizarea de servicii specifice
- Consultanță în crearea de noi parteneriate cu alte entități similare
- Consultanță tehnică și juridică

Cheltuieli de promovare inclusiv pagina web, broșuri, pliante, bannere, promovare platită prin social media și alte rețele de publicitate, radio și televiziune, chirii standuri de prezentare, personalizare echipamente, personalizare auto. Este sprijinită promovarea lanțului scurt și a pieței locale. Nu sunt eligibile cheltuielile cu promovarea unui număr restrâns de produse comercializate prin intermediul lor. Astfel, orice material promoțional sau activitate trebuie să crească gradul de informare al potențialilor clienți cu privire la existența lanțului scurt, respectiv pieței locale, și la beneficiile pe care le pot avea dacă achiziționează produse pe această cale (de exemplu – produse mai proaspete, sprijinirea economiei locale, reducerea efectelor dăunătoare asupra mediului etc.).

ATENȚIE!

Cheltuielile aferente promovării sunt eligibile doar dacă materialele publicitare, spoturile publicitare, autocolantele etc. fac referire doar la lanțul scurt (ex. - COȘUL CU BUCATE), conceptul de piață locală (ex. - LEGUME DE LA ȚARĂ), categoria de produse (de exemplu – produse montane, ecologice, HNV etc.) și nu la produse specifice (suc de mere, sirop de cătină, mere etc.). Astfel, sunt eligibile și proiectele care propun producerea, promovarea și comercializarea unui singur produs (sirop de cătină), însă pentru eligibilitatea cheltuielilor cu promovarea, materialele publicitare spoturile publicitare, autocolantele etc. trebuie să facă referire la lanț (Fructe de la Munte), piață locală, categorie produse (ex. - Fructe de Pădure și Produse din fructe de Pădure) și nu la sirop de cătină.

Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțurilor scurte sau a pieței locale. Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 100%

Acțiuni de promovare

- Elaborarea de materiale informative relevante structurilor asociative
- Organizarea de evenimente de promovare (degustări, târguri, schimburi de experiențe, seminarii)
- Crearea de marcă/ brand.

Cheltuieli de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului (concept grafic realizarea de ambalaje, etichete pentru produsul ce va fi comercializat prin intermediul lanțului scurt/pieței

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

locale), creare/achiziționare marcă înregistrată (cheltuielile legate de achiziționarea mărcii înregistrate nu pot depăși 5% din valoarea cheltuielilor eligibile), cheltuieli pentru protejarea mărcii înregistrate (nu mai mult de 5% din valoarea cheltuielilor eligibile).*

Acestea vor respecta intensitatea maximă aferentă submăsurii 4.2, respectiv 4.2a (70%).

** nu sunt limitate valoric.*

Actiuni de funcționare

-Monitorizarea și raportarea periodică – se vor prezenta periodic rapoarte privind activitatea formei asociative în ansamblu, dar și pentru fiecare membru.

-Elaborare strategii de promovare – se va prezenta politica de marketing și planul de promovare pentru forma asociativă

-Elaborare planificare strategică pentru funcționare – se va prezenta planul de dezvoltare pentru forma asociativă.

Costurile de funcționare a cooperării pot fi efectuate după semnarea contractului și nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect și pot cuprinde:

Cheltuieli de transport și de subzistență ale coordonatorului și partenerilor (diurnă), legate de activitățile parteneriatului, conform legislației naționale;

Onorarii ale personalului (de exemplu angajat salariat în vederea asigurării activității de secretariat etc.);

Cheltuieli legate de închirierea spațiilor de desfășurare a întâlnirilor parteneriatului, închiriere sediu, achiziție echipamente IT și alte dotări necesare desfășurării cooperării.

Pentru costurile de funcționare a cooperării intensitatea sprijinului este de 100%.

Cheltuieli cu onorarii ale partenerilor, colaboratorilor externi, aferente activităților descrise în proiect și prestări servicii de către aceștia sau alte persoane/entități, inclusiv cheltuielile aferente salariului/onorariului coordonatorului de proiect, reprezentantului legal al liderului de proiect, după caz.

Coordonatorul de proiect și reprezentantul legal al liderului de proiect pot fi reprezentați de aceeași persoană.

Pentru această categorie de cheltuieli intensitatea sprijinului este de 100%.

Pot fi considerate cheltuieli eligibile prestările de servicii de transport dacă partenerul deține mijlocul de transport sau dacă prestatorul este un colaborator extern.

În cazul utilizării în scopul derulării activității descrise în proiect, în cazul serviciilor prestate de un partener, pot fi eligibile cheltuielile cu combustibilul, personalizarea, întreținerea și onorariul șoferului, dar nu și marja prestatorului.

Este permisă și închirierea unui mijloc de transport marfă de către parteneriat.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt.

Cheltuieli privind costurile generale ale proiectului

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă:

- a)** respectă prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr.1305/ 2013;
- b)** sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
- c)** sunt aferente, după caz: unor studii și/ sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d)** sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e)** sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate și se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Excepție fac cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului Cererii de Finanțare (inclusiv cele aferente planului de marketing/studiului) care se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată. Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

5.2 TIPURI DE INVESTITII SI CHELTUIELI NEELIGIBILE

Cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral de către beneficiarul finanțării.

- Nu sunt eligibile utilaje agricole și echipamente second-hand.
- Nu sunt eligibile cheltuielile pentru fuzionarea grupurilor de producători existente.
- Cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepția costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- Cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- Cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;

În cadrul proiectului nu pot fi incluse operațiuni asimilabile Măsurilor/Sub-măsurilor excluse de la finanțare prin Submăsura 19.2, în conformitate cu prevederile fișei tehnice a acestei Sub-măsuri.

- ✓ Nu sunt eligibile echipamente, utilaje și mijloace de transport second-hand.
- ✓ Cheltuieli în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - a. dobânzi debitoare,
 - b. achiziționarea de terenuri construite și neconstruite,
 - c. taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare,
 - d. în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului,
 - e. costurile de refinanțare a dobânzilor,
 - f. cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare,
 - g. cheltuielile nedeductibile fiscal conform Codului Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Investițiile în procesare pentru produse care nu provin din exploatarea sprijinită;
- ✓ Investițiile în energie regenerabilă altele decât biomasa;
- ✓ Investițiile care vor fi sprijinite prin scheme de ajutor de stat.

În cadrul Măsurii 5/1A nu se pot finanța investiții care se încadrează în următoarele categorii:

- ✓ Achiziția de clădiri;
- ✓ Construcția și modernizarea locuinței;
- ✓ Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
- ✓ Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrările aferente înființării acestor culturi);
- ✓ Cheltuielile cu întreținerea culturilor agricole;
- ✓ Cheltuielile cu achiziția de cap tractor;
- ✓ Cheltuielile cu spațiile ce deservește activitatea generală a exploatarea agricole: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc.;

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- ✓ Cheltuielile finanțate prin PNS (care sunt comune celor două programe PNS și PNDR) solicitate de fermierii întreprinderi viticole care produc și/ sau comercializează produse vinicole (inclusiv must);

În cadrul proiectului nu pot fi incluse cheltuieli neeligibile generale, așa cum sunt acestea prevăzute în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020.

Cheltuielile neeligibile generale, în conformitate cu capitolul 8.1 PNDR, sunt:

- ✓ cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente „second-hand”;
- ✓ cheltuieli efectuate înainte de semnarea Contractului de finanțare a proiectului cu excepția, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea Cererii de finanțare;
- ✓ cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane;
- ✓ cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- ✓ cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013, cu modificările ulterioare și anume: o dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare; o achiziționarea de terenuri neconstruite și construite; o taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare; o în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.
- ✓ Cheltuielile cu investițiile în cadrul exploatațiilor pomicole sprijinite prin intermediul SM 4.1a „Investiții în exploatații pomicole” din cadrul PNDR 2014-2020.

În cadrul proiectului nu pot fi incluse următoarele operațiuni asociate măsurilor/sub-măsurilor excluse de la finanțare prin sub-măsura 19.2, după cum urmează:

- a) Sprijin pentru schimburi pe termen scurt la nivelul conducerii exploatațiilor și pădurilor, precum și pentru vizite în exploatații și în păduri (Art. 14/ Reg. (UE) nr. 1305/2013, alin.(1), paragraful 2.);
- b) Servicii de consiliere, servicii de gestionare a exploatației și servicii de înlocuire în cadrul exploatației (Art. 15/ Reg. (UE) nr. 1305/2013);
- c) Investiții în dezvoltarea zonelor forestiere și ameliorarea viabilității pădurilor (Art. 21 (a)/Reg. (UE) nr. 1305/2013);

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- d) Plățile pentru agromediu și climă (Art. 28/ Reg. (UE) nr. 1305/2013);
- e) Agricultură ecologică (Art. 29/Reg. (UE) nr. 1305/2013);
- f) Plăți Natura 2000 și plăți legate de Directiva-cadru privind apa (Art. 30/ Reg. (UE) nr. 1305/2013);
- g) Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice (Art. 31/ Reg. (UE) nr. 1305/2013);
- h) Plățile pentru bunăstarea animalelor (Art. 33/ Reg. (UE) 1305/2013);
- i) Servicii de silvomediu, servicii climatice și conservarea pădurilor (Art. 34/Reg. nr. (UE) 1305/2013);
- j) Sprijin pentru gestionarea riscurilor (Art. 36 -39/ Reg. (UE) nr. 1305/2013).

CAPITOLUL 6. CONDITII DE ELIGIBILITATE PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

6.1 CONDIȚII MINIME DE ELIGIBILITATE PENTRU ACORDAREA SPRIJINULUI

In vederea stabilirii eligibilitatii solicitantilor, se vor avea in vedere atat criteriile de eligibilitate stabilite de GAL in Fisa tehnica a masurii, cat si prevederi cu caracter general ale legislatiei in vigoare.

Atenție!

Pentru a demonstra îndeplinirea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului este necesar să fie prezentat în planul de afaceri toate informațiile concludente în acest sens, iar documentele justificative vor susține aceste informații.

EG GAL 1. Solicitantul isi desfasoara activitatea in cadrul unui UAT din GAL

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, din care să rezulte că sediul social și punctul de lucru autorizat pentru desfășurarea activității sunt situate pe teritoriul GAL Valea Siretului de Jos.

EG GAL 2. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria solicitanților eligibili

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR și ale ONRC, inclusiv a statutului de întreprindere legată sau parteneră.

Lista participanților conform acordului de cooperare (parteneriatul să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare);

EG GAL 3. Solicitantul trebuie sa prezinte un Acord de parteneriat (cooperare) cu minim doi parteneri

Se verifică Acordul de parteneriat și componența acestuia.

EG GAL 4. Solicitantul prezintă un plan de marketing care trebuie să detalieze activitățile planificate ale formei asociative în raport cu una sau mai multe dintre categoriile enumerate mai jos:

- ✚ adaptarea producției și produselor producătorilor care sunt membri ai acestor forme asociative la cerințele pieței
- ✚ introducerea în comun a produselor pe piață, inclusiv pregătirea pentru vânzare, centralizarea vânzărilor și aprovizionarea cumpărătorilor en gros
- ✚ stabilirea unor norme comune privind informarea asupra producției, acordând o atenție deosebită recoltării și disponibilității
- ✚ alte activități care pot fi desfășurate de către formele asociative, cum ar fi dezvoltarea competențelor în materie de exploatare și de comercializare, precum și organizarea și facilitarea proceselor de inovare.

Se verifică Planul de marketing și activitățile prevăzute în acesta, precum și Anexa 1 – Cererea de finanțare.

EG 5. Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea

Durata Acordului este corespunzătoare duratei ce va fi prevăzută în Contractul de Finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia va conduce automat la extinderea duratei acordului

EG 6. Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/ plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare

În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

EG 7. Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse

Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing.

În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.

Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.

Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale. Piața locală include atât mediul rural cât și pe cel urban. Produsele comercializate și/ sau promovate pe piața locală pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban.

EG 8. Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifica în baza de date AFIR dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic.

Se analizează componența parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componență, proiectul nu este eligibil

EG 9. Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014.

Dacă proiectul se refera la piete locale bazate exclusiv pe lanturi scurte se vor lua in considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanturilor scurte (nu se analizeaza distanta dintre punctul de origine al produsului si locul comercializarii ci doar numărul de intermediari).

Dacă piata locala nu este bazata doar pe lanturi scurte atunci se vor lua in considerare caracteristicile obligatorii ale pietelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

EG 10. Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole în una din UAT din Anexa STP aferentă Cadrelui Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii).

Se va avea în vedere sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, IL, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice.

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol.

EG 11. Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole în una din UAT din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de câpșuni în sere și solarii). (Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol)

Se va avea în vedere sediul social al beneficiarului. Condiția de eligibilitate se aplică și altor forme asociative care desfășoară activități agricole

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol

Atenție!

Modelul planului de marketing și al Acordului de Cooperare, atașate Ghidului Solicitantului, prezintă secțiunile minime obligatorii și are rolul de a ajuta solicitanții în elaborarea planului propus și asumat de către toți partenerii.

Aceste secțiuni nu sunt limitative, solicitanții având posibilitatea de a elabora un plan de marketing/studiu, Acord de Cooperare, conform obiectivelor parteneriatului și tipologiei membrilor.

În funcție de specificul proiectului, investițiile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară și mediu. În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP, Agenția Națională pentru Protecția Mediului și DSVSA județene depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

CAPITOLUL 7. SELECȚIA PROIECTELOR

7.1 PRINCIPII ȘI CRITERII DE SELECȚIE A PROIECTULUI

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție, stabilite prin Fisa tehnică a măsurii în SDL GAL Valea Siretului de Jos:

Nr. crt	Principii și criterii de selecție	Punctaj	Observatii
CS 1.	Acordul de parteneriat va include membrii din cel puțin două UAT	20	Se verifică informațiile din acordul de cooperare

Ghidul solicitantului – Măsură 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

CS 2.	Principiul reprezentativității grupurilor (numărul de membri);	Maxim 20	<i>Se verifică informațiile din acordul de cooperare.</i>
	Parteneriatul are între 2 și 5 membri	10	
	Parteneriatul are mai mult de 5 membri	20	
CS 3.	Proiectele propun soluții inovative pentru atingerea obiectivelor stabilite prin SDL	10	<i>Se verifică informațiile din documentele depuse*.</i>
CS 4.	Sunt prioritizate la selecție proiectele asociațiilor de fermieri în cadrul cărora se identifică beneficiari ai finanțării prin măsura M4/2A, precum și fermierii beneficiari ai finanțării prin măsura M6/3A	20	<i>Se acordă punctaj dacă în cadrul asociațiilor de fermieri se identifică beneficiari ai măsurilor M4/2A și/sau M6/3A</i>
CS 5.	Principiul sectorului prioritar (agricol - bovine, suine, cultura cerealelor și non-agricol - meșteșugul)	Maxim 10	<i>Se verifică informațiile din documentele depuse</i>
	Sectorul agricol	10	
	Sectorul non-agricol	5	
CS 6.	Dezvoltare de lanț scurt (puncte de desfacere proprii, verigă de intermediere)	20	<i>Se vor puncta proiectele ce propun un plan de marketing ce cuprinde componenta de dezvoltare a lanțului scurt</i>
TOTAL		100 p	

Punctajul minim ce trebuie obținut de un proiect este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Procedura de selecție a GAL, care vine în completarea ghidurilor specifice, respectă următoarele aspecte:

- Promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală
- Stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind

Ghidul solicitantului – Măsura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă.

Criterii de departajare

Selecția proiectelor se face în **ordinea descrescătoare a punctajului de selecție** în cadrul alocării disponibile, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă a proiectului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor priorități:

- ❖ **Pentru a deservi cat mai multi potentiali beneficiari si a finanta cat mai multe proiecte pe teritoriul GAL, se va acorda prioritate proiectelor cu valoare mai mica**
- ❖ **Vor fi prioritizate proiectele ce vor propune acțiuni cât mai diversificate privind creșterea capacității;**

Punctajul estimat (autoevaluare, prescoring) se va face pe propria răspundere a solicitantului.

ATENȚIE!!!

Toate activitățile pe care solicitantul se angajează să le efectueze prin investiție, atât la faza de implementare a proiectului cât și în perioada de monitorizare, activități pentru care cererea de finanțare a fost selectată pentru finanțare nerambursabilă, devin condiții obligatorii. În situația în care, la verificarea oricărei cereri de plată sau la verificările efectuate în perioada de monitorizare se constată că aceste condiții nu mai sunt îndeplinite de către proiect sau beneficiar, plățile vor fi sistate, contractul de finanțare va fi reziliat și toate plățile efectuate de AFIR până la momentul constatării neregularității vor fi încadrate ca debite în sarcina beneficiarului, la dispoziția AFIR.

7.2 PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Selecția proiectelor se va face conform procedurii de evaluare și selecție a GAL Valea Siretului de Jos, în conformitate cu *CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL*, aprobată de DGDR AM PNDR, care se poate consulta pe site-ul GAL Valea Siretului de Jos la **secțiunea Implementare – Procedura de evaluare si selectie a proiectelor**.

Proiectele se vor depune în cadrul unei sesiuni de depunere lansate, se vor înregistra la secretariatul GAL, iar **conformitatea acestora se va realiza în termen de maxim 2 zile de la depunerea dosarului**.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

După închiderea sesiunii de depunere a proiectelor, se va trece la **etapa de verificare a eligibilității**. Dacă experții evaluatori consideră necesar pot solicita informații suplimentare solicitanților, iar aceștia au obligația să răspundă în **maxim 5 zile lucrătoare**, în caz contrar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Evaluatorii au la dispoziție **maxim 5 zile lucrătoare pentru evaluarea fiecărui proiect**, la care se adaugă răspunsul la informații suplimentare, dacă este cazul.

Deasemenea, dacă se consideră necesar experții evaluatori pot efectua vizite pe teren în scopul asigurării că datele și informațiile cuprinse în anexele tehnice și administrative corespund cu elementele existente pe amplasamentul propus, în sensul corelării acestora. Concluzia privind respectarea condițiilor de eligibilitate pentru cererile de finanțare pentru care s-a decis verificarea pe teren se va da numai după verificarea pe teren.

Toate verificările se realizează pe evaluări documentate, în baza unor fișe de verificare elaborate la nivelul GAL, datate și semnate de experții evaluatori.

Toate verificările efectuate de evaluatori vor respecta principiul de verificare „4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către doi experți.

În termen de **maxim 5 zile lucrătoare după finalizarea evaluării**, Managerul GAL Valea Siretului de Jos dispune convocarea Comitetului de selecție care va analiza îndeplinirea condițiilor de conformitate, eligibilitate și selecție și va emite Raportul de Selecție.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

Punctajul minim pe care trebuie să îl obțină un proiect pentru a putea fi selectat pe măsura 5/1A este de 10 puncte.

Ghidul solicitantului – Măsura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un Raport de Selecție, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Rapoartele vor fi publicate la sediul GAL și pe site-ul asociației.

După emiterea raportului, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, **beneficiarii vor fi notificați în scris (atat prin email, cat si printr-o scrisoare de instiintare cu confirmare de primire)** cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună **contestație la sediul GAL în maxim 5 zile lucratoare de la primirea notificării**. Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse personal sau trimise prin poștă cu confirmare de primire, la secretariatul GAL Valea Siretului de Jos.

GAL poate exclude din flux etapa de Raport intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raport de Selecție Final doar în situația în care nu există proiecte neeligibile sau proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea proiectelor totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de respectiv, dat fiind faptul că nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

7.3 DEPUNEREA SI SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în **maximum 5 zile lucrătoare** de la data primirii notificării și/sau de la data publicării Raportului de Selecție pe pagina de web www.galvalesiretuluidejos.ro

Contestațiile trimise după expirarea termenului prevăzut vor fi respinse.

Contestațiile, semnate de solicitanți, se depun personal la secretariatul GAL Valea Siretului de Jos sau se transmit prin poștă/curierat cu confirmare de primire la adresa: loc. Dumbraveni, sediul Primăriei, sala de sedințe, etj.1, județ Suceava sau prin e-mail, scanate, la adresa galvalesiretuluidejos@gmail.com.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Obiectul contestației va fi strict legat de Cererea de finanțare depusă de solicitant. În acest sens, se pot contesta motivele pentru declararea neeligibilității sau punctajul acordat unuia sau mai multor criterii de selecție.

Dacă vor exista contestații, proiectele contestate vor fi reverificate, urmând ca după reverificare să fie convocată Comisia de Soluționare a Contestațiilor, conform procedurii de mai jos. În urma acestei ședințe va rezulta un **Raport de Contestații, care va fi publicat pe site și în baza căruia vor fi notificați contestatarii.**

Raportul întocmit de Comisia de soluționare a contestațiilor, cuprinzând rezultatul contestațiilor este semnat de membri și secretar și aprobat de Președintele Comisiei de soluționare a contestațiilor și este comunicat managerului GAL pentru a fi postat pe site-ul GAL. O copie a Raportului de contestații se va comunica și Comitetului de Selecție. Raportul de contestații se postează pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia.

În baza acestui Raport de Contestații Comitetul de Selecție a proiectelor va emite Raportul de Selecție Final. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. **Contestațiile se soluționează în maxim 5 de zile lucratoare** de la depunerea contestației și includ notificarea solicitantului.

În ceea ce privește **componenta Comitetului de Selecție și a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor**, aceasta a fost stabilită de către organele de decizie ale GAL Valea Siretului de Jos (Adunarea Generală). Astfel, Comitetul de Selecție a proiectelor va avea 7 membri de drept și 7 membri supleanți, iar Comisia de Contestații va avea 3 membri de drept și 3 membri supleanți. Toți membrii sunt reprezentanți ai partenerilor și respectă următoarea împărțire pe sectoare: ponderea reprezentanților organizațiilor ce provin din mediul privat și societatea civilă este mai mare de 50% din totalul membrilor. Cu atât mai mult selecția proiectelor se va face aplicând regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție/Comisiei de Contestații, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

7.4 INTOCMIREA RAPORTULUI DE SELECTIE FINAL AL CERERILOR DE FINANTARE

Pentru proiectele care au fost parcurse toate etapele de verificare se întocmește Raportul de selecție Final care cuprinde în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Perioada de elaborare a Raportului de selecție intermediar/final este de **maxim 5 zile lucratoare de la data finalizării activităților de evaluare și selecție de către experții GAL** pentru toate proiectele depuse în cadrul unui apel.

Raportul de selecție final se publică pe pagina de internet a GAL după aprobarea acestuia de către Comitetul de Selecție a Proiectelor și avizarea lui de către CDRJ.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală de la nivel regional aflat în subordinea MADR, care va semna pe Raportul de Selecție.

Avizarea Raportului de Selecție de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către GAL. Raportul de Selecție va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/ Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

CAPITOLUL 8. VALOAREA SPRIJINULUI NERAMBURSABIL

8.1 TIPUL SPRIJINULUI

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans până la 50% din ajutorul public acordat de către agenție cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art 63 ale R. (CE) nr. 1305/2013;

8.2 SUME (APLICABILE) ȘI RATA SPRIJINULUI

Valoarea maximă a sprijinului pe proiect este de 5.000 euro.

Rata sprijinului public nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile
Fond total disponibil pe masura 5.000 euro.

Costurile de funcționare a cooperării nu vor depăși 20% din valoarea maximă a sprijinului acordat pe proiect depus.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

ATENȚIE! În situația în care neîndeplinirea obligațiilor contractuale afectează eligibilitatea proiectului sau condițiile de selectare care ar fi determinat nefinanțarea acestuia, recuperarea sprijinului financiar se realizează integral.

CAPITOLUL 9. COMPLETAREA, DEPUNEREA ȘI VERIFICAREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE

Principiul de bază al finanțării nerambursabile este acela al rambursării cheltuielilor eligibile efectuate (suportate și plătite efectiv) în prealabil de către beneficiar.

Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014 - 2020, cu respectarea prevederilor art. 3 din H.G. 226/2015 cu modificările și completările ulterioare.

Formatul standard al Cererii de Finanțare și anexele aferente sunt disponibile în format electronic pe adresa de internet www.galvaleasiretuluiidejos.ro, la secțiunea Măsuri GAL – Măsura 5/1A.

9.1 COMPLETAREA CERERII DE FINANȚARE

Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română și trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Completarea Cererii de finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală.

Compartimentul tehnic al GAL asigură suportul necesar solicitanților pentru completarea cererilor de finanțare, privind aspectele de conformitate pe care aceștia trebuie să le îndeplinească.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Responsabilitatea completării cererii de finanțare în conformitate cu Ghidul de implementare aparține solicitantului.

Atentie !!! Este necesar să se respecte formatele standard ale anexelor „*Indicatori de monitorizare*” și „*Factori de risc*” care fac parte integrantă din Cererea de Finanțare, precum și conținutul acestora.

Se vor completa numai informațiile solicitate (nu se vor adăuga alte categorii de indicatori și nici alți factori de risc în afara celor incluși în anexele menționate mai sus). Completarea celor două anexe la cererea de finanțare este obligatorie.

Completarea Cererii de Finanțare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea Dosarului Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Cererea de Finanțare trebuie redactată pe calculator, în limba română. Nu sunt acceptate Cereri de Finanțare completate de mână. Dosarul Cererii de finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un OPIS, asumat de solicitant prin semnătură. Pagina OPIS este pagina cu numărul 0 a Cererii de finanțare. Cererea de finanțare trebuie completată într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

La întocmirea Cererii de finanțare se va utiliza **cursul de schimb euro-lei** valabil la data întocmirii Studiului de fezabilitate/Memoriului justificativ, preluat de pe pagina web a Băncii Central-Europene - www.ecb.int secțiunea:

<http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>.

9.2 DEPUNEREA DOSARULUI CERERII DE FINANȚARE LA GAL

Dosarul Cererii de Finanțare cuprinde Cererea de Finanțare completată și documentele atașate (conform Listei Documentelor).

Depunerea cererilor de finanțare se va realiza numai pe suport tipărit.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Dosarul Cererii de Finanțare va fi paginat, cu toate paginile numerotate numai în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate.

Dosarul Cererii de Finanțare va cuprinde în mod obligatoriu un **opis**, cu următoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagină (de la..... până la.....)
----------	---------------------	--------------------------------------

Pagina opis va fi pagina cu numărul 0 a Cererii de Finanțare.

Fiecare pagină va trebui să aibă semnătura reprezentantului legal și ștampila, recomandabil tot în partea dreaptă sus. Documentele anexate în copie vor avea și precizarea „Copie conform cu originalul”.

Originalul și 1 copie ale Cererii de Finanțare, împreună cu formatul electronic (CD) pentru fiecare exemplar și cu documentele în original (pentru care a atașat copii) **se depun la sediul GAL Valea Siretului de Jos**. Solicitantul trebuie să își păstreze o copie identică cu exemplarul depus la GAL.

Fiecare exemplar din Cererea de Finanțare va fi legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/ sau înlocuirea documentelor. Opisul va fi numerotat cu pagina 0. Fiecare pagină va purta semnătura și ștampila solicitantului (doar semnătura, în cazul persoanelor fizice) în partea dreaptă sus.

Pe ultima pagină a dosarului, pe verso, se înnoadă sfoara ce leagă dosarul și se lipește deasupra ei un triunghi de hârtie albă. Pe colțurile acestui triunghi se pune ștampila și semnătura beneficiarului, ca un sigiliu și se scrie „Acest dosar conține un număr de n pagini”.

Important !!!

Va fi atașată o copie electronică (prin scanare) a tuturor documentelor atașate Cererii de Finanțare, salvate ca fișiere distincte cu denumirea conform listei documentelor (secțiunea specifică E din Cererea de Finanțare) și paginile la care se găsesc. Scanarea se va efectua după finalizarea dosarului (paginare, mențiunea „copie conform cu originalul” etc.), înainte de a fi legat, cu o rezoluție de scanare maximă de 300 dpi (recomandat 150 dpi) în fișiere format PDF.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

De asemenea pe CD trebuie să fie pusă și forma editabilă a Cererii de finanțare.

Denumirile fișierelor nu trebuie să conțină caractere de genul: “~ ” # % & * : < > ? / \ { | }”, nu trebuie să conțină două puncte succesive “..”. Numărul maxim de caractere ale denumirii unui fișier nu trebuie să fie mai mare de 94, iar numărul maxim de caractere ale denumirii unui director de pe CD nu trebuie să fie mai mare de 94 de caractere. Pieseile desenate care depășesc formatul A3, se pot atașa salvate direct în format .pdf, la care se va adăuga declarația proiectantului privind conformitatea cu planșele originale din Cererea de finanțare.

Dosarele Cererilor de Finanțare sunt depuse personal de către responsabilul legal, așa cum este precizat în formularul Cererii de Finanțare, sau de către un împuternicit prin procură legalizată la notar (*în original*) al responsabilului legal, la sediul GAL, înaintea datei limită care figurează în apelul de primire proiecte.

Solicitantul trebuie să depună Cererea de Finanțare împreună cu toate anexele completate, în 2 exemplare (1 original și 1 copie). Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”, **împreună cu documentele originale (pentru care a atașat copii)**. Solicitantul trebuie să se asigure că rămâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului Cererii de Finanțare, în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

!!! Pentru acele documente originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), copiile se vor confrunta cu originalul de către expertul care realizează conformitatea, va face mențiunea „Conform cu originalul”, datează și semnează.

Proiectul depus la sediul GAL Valea Siretului de Jos se va înregistra în Registrul de Intrări/Ieșiri și se va aplica un număr de înregistrare, iar solicitantul va primi un bon cu acest număr de înregistrare.

După înregistrare, documentația primită de la solicitant este transmisă managerului GAL, care o repartizează pentru evaluarea experților verficatori.

La depunere se va completa **Fisa de verificarea a conformității proiectului** și se verifică pe loc următoarele:

- Actul de identitate al persoanei care depune documentația;
- Procura notarială a persoanei care depune, dacă este cazul;
- Existența a 3 exemplare a cererii de finanțare cu anexele tehnice și administrative, pe suport hârtie (1 original și 2 copii certificate conform cu originalul);

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- Existența 3 CD care conțin scanarea cererii de finanțare cu anexe tehnice și administrative, denumirea parteneriatului și dimensiunea documentelor în KB;
- Concordanța între Opis și conținutul dosarului Cererii de finanțare cu anexe (conținut +paginația).

Aceste documente sunt depuse personal de către reprezentantul legal, așa cum este precizat în formularul Cerere de finanțare sau de un împuternicit, prin procura legalizată (în original) a reprezentantului legal, la sediul /punctul de lucru al Grupului de Acțiune Local (GAL) „Valea Siretului de Jos”.

Solicitantul se asigură că are un exemplar al Cererii de Finanțare.

În cazul în care se constată neconcordanțe față de cele menționate anterior, se va consemna acest lucru în fișa de verificare a conformității inițiale, cererea de finanțare fiind declarată neconformă.

Fișa de verificare a conformității inițiale va fi semnată de reprezentantul solicitantului pentru luare la cunoștință.

9.3 VERIFICAREA CONFORMITĂȚII CERERII DE FINANȚARE LA GAL

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza **„Fișei de verificare a conformității proiectului”**.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare:

- ✚ Dacă este corect completată;
- ✚ Prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- ✚ Dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente în două exemplare: un original și o copie precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

În cazul în care expertul verficator descoperă o eroare de formă, proiectul nu este considerat neconform.

Erorile de formă sunt erorile făcute de către solicitant în completarea Cererii de Finanțare care sunt descoperite de evaluatorii GAL dar care, cu ocazia verificării conformității, pot fi corectate de către aceștia din urmă pe baza unor dovezi/informații prezentate explicit în documentele anexate Cererii de Finanțare (CF). Necompletarea unui câmp din CF nu este considerată eroare de formă.

Solicitantul este invitat să revină la sediul GAL Valea Siretului de Jos după evaluarea conformității pentru a fi înștiințat dacă Cererea de Finanțare este conformă sau să i se explice

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

cauzele neconformității. Solicitantul are obligația de a lua la cunoștință prin semnătură fișa de verificare a conformității.

În cazul în care solicitantul nu acceptă să depună și documentele originale, acestea vor fi verificate de expert la finalizarea verificării conformității, în prezența solicitantului.

Aceeași Cerere de Finanțare poate fi declarată neconformă de maxim două ori pentru aceeași licitație de proiecte. Solicitantul care a renunțat, în cursul procesului de evaluare, la o Cerere de Finanțare conformă, nu o mai poate redepona în aceeași sesiune.

După verificare pot exista două variante:

- **Cererea de Finanțare este declarată neconformă**
- **Cererea de Finanțare este declarată conformă.**

Dacă este declarată conformă se trece la următoarea etapă de verificare.

9.4 VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII CERERII DE FINANȚARE LA GAL

Verificarea criteriilor de eligibilitate se efectuează prima dată de către GAL Valea Siretului de Jos. Aceasta se realizează pe baza **„Fișei de verificare generale a proiectului”** secțiunea I aferentă eligibilității.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- **Verificarea eligibilității solicitantului**
- **Verificarea criteriilor de eligibilitate a investiției**
- **Verificarea bugetului indicativ al proiectului și a tuturor documentelor anexate.**

Această verificare este făcută pe baza documentelor provenite de la solicitant.

GAL Valea Siretului de Jos își rezervă dreptul de a cere documente sau informații suplimentare, dacă pe parcursul verificărilor și implementării proiectului se constată că este necesar.

La verificarea eligibilității de către GAL Valea Siretului de Jos, în situația în care sunt criterii de eligibilitate care necesită lămuriri suplimentare, evaluatorul poate cere informații suplimentare în următoarele cazuri:

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

- a. în cazul în care documentația tehnico-economică (Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții) conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul ei, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare.
- b. în caz de suspiciune privitoare la amplasamentul investiției, se poate solicita extras de Carte funciară și în situațiile în care nu este obligatorie depunerea acestui document.
- c. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între AFIR și instituțiile respective.
- d. în cazul în care în bugetul indicativ (inclusiv devizele financiare și devizele pe obiect) există diferențe de calcul sau încadrarea categoriilor de cheltuieli eligibile/neeligibile nu este făcută corect.

Clarificările cuprinse în documentele primite ca urmare a solicitării de informații suplimentare nu pot fi folosite pentru suplimentarea punctajului.

9.5 VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

În urma verificării eligibilității și a criteriilor de selecție pot exista următoarele situații:

- proiectul este **neconform**, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este **neeligibil**, caz în care solicitantul este înștiințat cu privire la acest aspect;
- proiectul este **eligibil**, caz în care proiectul va trece la etapa de verificare a criteriilor de selecție;

Verificarea punctajului de selecție se realizează pentru toate Cererile de Finanțare eligibile - pentru care s-a constatat respectarea condițiilor de eligibilitate, pe baza formularului - "***Fișa de verificare generală a proiectului***" - secțiunea II aferentă criteriilor de selecție.

Verificările vor fi în conformitate cu criteriile de selecție și punctajele aferente stabilite în prezentul ghid.

Ulterior întocmirii unei liste a proiectelor declarate eligibile și a realizării unei propuneri de punctaj pe fiecare proiect, conform unui formular de selecție, se va convoca Comitetul de Selecție a proiectelor și se va realiza selecția proiectelor.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

Comitetul de selecție al GAL trebuie să se asigure de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare se regăsește în obiectivele propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL și, de asemenea, de faptul că implementarea proiectului reprezintă o prioritate în vederea implementării strategiei. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL pe baza căreia a fost selectat GAL, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR.

În funcție de relevanța proiectului pentru strategia SDL, de punctaj, de numărul de proiecte depuse, de alocarea disponibilă, Comitetul de Selecție va decide care sunt proiectele care vor fi selectate pentru finanțare.

Rezultatul ședinței Comitetului de Selecție va fi un **Raport de Selecție**, care după caz, poate fi intermediar sau final, iar în cadrul acestui raport vor fi consemnate proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

După emiterea raportului, în urma ședinței Comitetului de Selecție a proiectelor, beneficiarii vor fi notificați în scris cu privire la rezultatele selecției, dându-le posibilitatea celor nemulțumiți de rezultatele selecției să depună **conestație la sediul GAL în maxim 5 zile** de la primirea notificării.

Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, motivele pentru care nu au fost punctate anumite criterii de selecție, stabilirea criteriilor de departajare precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.

9.6 ELIGIBILITATEA LA NIVELUL AFIR

La depunerea proiectului la structurile teritoriale ale AFIR, trebuie să fie prezent atât solicitantul (reprezentantul legal sau un împuternicit al acestuia) cât și un reprezentant al GAL. În cazul în care solicitantul dorește, îl poate împuternici, prin procură notarială (în original), pe

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

reprezentantul GAL să depună proiectul, caz în care nu va fi obligatorie prezența solicitantului. Exemplarele vor fi marcate clar, pe copertă, în partea superioară dreaptă, cu „ORIGINAL”. Dosarul cererii de finanțare conține Cererea de finanțare însoțită de anexele administrative conform listei documentelor, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor.

CAPITOLUL 10. CONTRACTAREA FONDURILOR

10.1 PREVEDERI COMUNE PENTRU TOATE PROIECTELE AFERENTE SUB-MĂSURII 19.2

Obiectul Contractului de finanțare îl reprezintă **acordarea finanțării nerambursabile de către AFIR, pentru punerea în aplicare a Cererii de finanțare asumată de către solicitant.** Beneficiarului i se va acorda finanțarea nerambursabilă în termenii și condițiile stabilite în Contractul de Finanțare și anexele acestuia, inclusiv în Cererea de finanțare aprobată, pe care acesta are obligația de a le respecta.

IMPORTANT ! Se recomandă ca solicitantul, respectiv beneficiarul sprijinului financiar, să consulte integral textul Contractului de finanțare și al anexelor acestuia, să-și asume cele prevăzute în acestea iar după semnarea contractului, trebuie să se asigure că a intrat în posesia acestora.

10.2 SEMNAREA CONTRACTELOR DE FINANȚARE

După efectuarea verificărilor, AFIR notifică Beneficiarul privind Decizia de Selecție prin documentul „*Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanțare*”.

Atenție! În termen de maximum 3 luni/ 7 luni (după caz) de la primirea *Notificării privind selectarea Cererii de Finanțare*, solicitantul va depune la sediul OJFIR (cazul proiectelor fără C+M)/CRFIR (cazul proiectelor cu C+M) următoarele documente, cu caracter obligatoriu:

1. Adresă emisă de instituția financiară (bancă/ trezorerie) cu datele de identificare ale acesteia, și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului de operațiuni cu AFIR).

2. Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și locale, emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, valabil la data încheierii Contractului de Finanțare (pentru liderul de proiect).

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

3. Document emis de DSVSA conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.

4. Document emis de DSP județeană conform protocolului de colaborare privind constatarea conformității proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică (pentru unitățile supuse avizării sanitare, conform legislației în vigoare, sau Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică, sau Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă.

5a. Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, (conform protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM):

- Clasarea notificării

Sau

- Decizia etapei de încadrare ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

- Acordul de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului asupra mediului

Sau

- Acordul de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată

sau

- Avizul Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

b. Document emis de Garda Națională de Mediu (dacă este cazul);

Termenul maxim de prezentare a documentului care atestă evaluarea impactului preconizat asupra mediului este de maximum 4 luni de la primirea de către solicitant a notificării privind selectarea Cererii de Finanțare. În cazul proiectelor care se supun procedurilor de evaluare a impactului asupra mediului și de evaluare adecvată sau doar de evaluare adecvată, acordul de mediu/ avizul Natura 2000, se depun în termen de maximum 7 luni de la notificarea solicitantului privind selecția proiectului și înainte de semnarea Contractului de Finanțare cu AFIR. După expirarea termenului, Contractul de Finanțare nu mai poate fi semnat.

6. Cazierul judiciar (fără înscrieri) **al liderului de proiect**, în **original** valabil, la data încheierii Contractului de Finanțare. Extrasul de pe cazierul judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Durata maximă de depunere a documentelor obligatorii de către beneficiar este de 4 luni/ 7luni de la primirea notificării de selecție a proiectului pentru situațiile determinate de emiterea documentelor de la mediu.

În caz de neprezentare a documentelor de către Beneficiar, în termenele precizate în Notificarea de selecție sau în cazul în care acesta se regăsește înregistrat în evidențele AFIR cu

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

debite, Agenția își rezervă dreptul de a nu încheia Contractul de Finanțare. Autoritatea Contractantă va proceda la încheierea Contractului de Finanțare ulterior depunerii și verificării documentelor obligatorii necesare contractării și avizarea Proiectului Tehnic (dacă este cazul).

Pentru stabilirea valorii în lei la încheierea Contractului de Finanțare se va utiliza cursul euro-leu stabilit de Banca Centrală Europeană, publicat pe pagina web: <http://www.ecb.int/index.html>, valabil la data de 01 ianuarie a anului în care se încheie Contractul de Finanțare.

Atenție! Durata de execuție a Contractului de Finanțare este de maxim **3 ani (36 de luni)** pentru proiectele care prevăd investiții cu construcții montaj și/sau adaptarea la standarde.

Durata de execuție a contractului poate fi de maxim **2 ani (24 luni)**, pentru proiectele de investiții care includ achiziții simple fără leasing financiar de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi stabilite prin fișa măsurii/ submăsurii.

Duratele de execuție prevăzute mai sus **pot fi prelungite cu maximum 6 luni**, cu acordul prealabil al AFIR și **cu aplicarea penalităților specifice**, prevăzute în Contractul de Finanțare, la valoarea eligibilă nerambursabilă rămasă de platit.

Duratele de execuție prevăzute mai sus **pot fi suspendate de Autoritatea Contractantă, la cererea beneficiarului**, în situații temeinic justificate, pe bază de documente, în cazul în care pe parcursul implementării proiectului se impune obținerea, din motive neimputabile beneficiarului, de avize/ acorduri/ autorizații, după caz, pentru perioada de timp necesară obținerii acestora. **Durata de implementare a proiectului** este de maxim 21 luni în cazul proiectelor care vizează achiziții simple și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima tranșă de plată.

Durata de implementare a proiectului este de maxim 33 luni în cazul proiectelor care vizează achiziții construcții-montaj și reprezintă termenul limită până la care beneficiarul poate depune ultima tranșă de plată.

Durata de implementare a proiectului reprezintă durata de realizare efectivă a tuturor activităților descrise în Cererea de Finanțare aprobată/modificată pe parcursul perioadei de implementare, de la data semnării prezentului contract, până la data depunerii de către beneficiar a ultimei tranșe de plată.

Durata de execuție a Contractului de Finanțare cuprinde durata de implementare a proiectului la care se adaugă termenul de maxim 90 de zile calendaristice pentru efectuarea plății.

CAPITOLUL 11. AVANSURILE

PROIECTELE DE SERVICII NU BENEFICIAZĂ DE AVANS!!!!

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

CAPITOLUL 12. ACHIZIȚIILE

Beneficiarul are posibilitatea să deruleze procedura de achiziții servicii, atât înainte cât și după primirea Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere. Derularea procedurii de achiziții pentru bunuri și execuție lucrări se poate face începând cu data primirii Notificării de selecție a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achiziții) pe proprie răspundere. Avizarea dosarelor de achiziții se va realiza ulterior semnării Contractului de Finanțare cu A.F.I.R.

Întreaga procedură de achiziții servicii, bunuri cu sau fara montaj și de execuție lucrări (construcții, modernizări) în cadrul proiectelor finanțate prin PNDR se va derula on-line pe site-ul www.afir.info, conform prevederilor Manualului de achiziții și instrucțiunilor de publicare disponibile pe site-ul Agenției (tutoriale), valabile atât pentru beneficiari cât și pentru ofertanți, condiția cerută fiind autentificarea beneficiarului/solicitantului pe site-ul www.afir.info.

CAPITOLUL 13. TERMENELE LIMITĂ ȘI CONDIȚIILE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PLATĂ A AVANSULUI ȘI A CELOR AFERENTE TRANȘELOR DE PLATĂ

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse la GAL pentru efectuarea conformității, iar ulterior, la dosarul cererii de plată GAL va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.

Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de eșalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului/Deciziei de finanțare cu modificările și completările ulterioare și anexele la acesta.

Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată. Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL, în original – 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie – 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect). În cazul în care cererea de plată este declarată „neconformă” de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestație. În acest caz, contestația va fi analizată de către alți doi experți din cadrul GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconformă”, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR. Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabilă de derularea

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

contractului de finanțare. GAL se va asigura de faptul că verificarea conformității dosarelor de plată la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestațiilor și soluționarea acestora (dacă este cazul) respectă încadrarea în termenul maxim de depunere a dosarului de plată la AFIR.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR www.afir.info.

CAPITOLUL 14. MONITORIZAREA PROIECTELOR

Indicatori de monitorizare

- Cheltuielile publice totale (DI 1A) **5.000 euro**
- Numărul total de operațiuni de cooperare sprijinite în cadrul măsurii de cooperare (DI 1B) **-minim 1 operațiune de cooperare**

Aceștia vor fi monitorizați și evaluați în conformitate cu prevederile Art.34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013, prin Planul de Evaluare ce va fi elaborat în perioada de implementare.

Perioada de monitorizare a proiectului este de 5 ani de la data efectuării ultimei tranșe de plată.

Pe durata de valabilitate a contractului, Beneficiarul trebuie să își asume obligația furnizării GAL-ului, Autorității Contractante, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați, a oricărui document sau informație în măsură să ajute la realizarea rapoartelor de monitorizare și evaluare ale proiectului și să admită drepturile lor de acces descrise în art.14 (2).

CAPITOLUL 15. INFORMAȚII UTILE

15.1 DOCUMENTE NECESARE LA DEPUNEREA CERERII DE FINANȚARE

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. PLANUL DE MARKETING/STUDIUL
2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5. DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora. NOU! AFIR va obține Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată. Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

6. **CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

7 ! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

7.1 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE cu datele de identificare ale acestuia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

8. ! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

8.1 **CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE** ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL LIDERULUI DE PROIECT.

Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. ! ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

Atenție!

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocoale de colaborare.

10. 1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

10.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune - se va depune la momentul încheierii contractului.

Atenție! Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.

11.2 STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE

(produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).

12.2 (pentru investitii noi):

a) FISA DE INREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCATOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECTIE SI CERTIFICARE

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. DOCUMENT DIN CARE SA REIASA INREGISTRAREA DREPTULUI DE UTILIZARE A MENTIUNII PRODUS MONTAN, EMIS DE AUTORITATEA COMPETENTA.

SAU

COPIE CERERE DEPUNERE DOCUMENTAȚIE ÎN VEDEREA DOBÂNDIRII DREPTULUI DE UTILIZARE A MENȚIUNII DE CALITATE FACULTATIVE „PRODUS MONTAN”- PENTRU PRODUSELE ÎN CURS DE RECUNOAȘTERE ȘI ANGAJAMENTUL CĂ SE VA OBȚINE ACEASTĂ MENȚIUNE DE CALITATE PÂNĂ LA ULTIMA PLATĂ.

15. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT

16. DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: *Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotararea Consiliului Local, etc.*

IMPORTANT !

Documentele justificative anexate Cererii de Finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.

15.2 ANEXELE GHIDULUI SOLICITATULUI PENTRU MĂSURA 5/1A

1. Anexa 1 - Cerere de finanțare coresp 16.4 GAL VSJ;
2. Anexa 2 - Model plan de marketing
3. Anexa 3 – Acord de cooperare pt constituire parteneriat
4. Anexa 4 – Acte normative utile
5. Anexa 5 – Declarație raportare GAL
6. Anexa 6 – Model contract finanțare
7. Anexa 7 – Af STP din cadrul legislativ de implementare
8. Anexa 8 – Anexa 1 la Tratat UE
9. Anexa 9 – Fișa măsurii M5/1A
10. Anexa 10 – Declarație date cu caracter personal;
11. Anexa 11 – Lista localități HNV

DATE DE CONTACT

GAL Valea Siretului de Jos

Program: luni-vineri în intervalul orar 09:00- 13:00

Adresă sediu: Comuna Dumbraveni, sediul Primăriei etj.1, judet Suceava

Tel/fax: 0751.10.30.20

Email: galvalesiretuluidejos@gmail.com

Web: www.galvalesiretuluidejos.ro

Persoane de contact:

Nume/Prenume	Funcție	Adresă e-mail	Telefon
Cristina Ghinda	Manager GAL	galvalesiretuluidejos@gmail.com	0751.10.30.20
Dorina Morar	Expert evaluator	galvalesiretuluidejos@gmail.com	0751.10.30.20
Alina Tiron	Expert evaluator	galvalesiretuluidejos@gmail.com	0751.10.30.20
Ciprian Dorneanu	Animator	galvalesiretuluidejos@gmail.com	0751.10.30.20

Ghidul solicitantului – Masura 5/1A

Proiect finanțat cu fonduri europene nerambursabile prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR). Programul Național de Dezvoltare Rurală este implementat de Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale. PNDR este finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală.